



Instituto Avellaneda

PASIÓN POR SABER
PASIÓN POR HACER

RECURSOS HUMANOS

PERFIL PROFESIONAL

El Técnico Superior en Gestión de Recursos Humanos estará capacitado desempeñarse en organizaciones públicas y privadas, específicamente en el departamento de Recursos Humanos, en los procesos de planificación, reclutamiento, selección, inducción, capacitación y desarrollo, y evaluación de desempeño de sus miembros.

Del mismo modo, podrá asesorar en la aplicación de normas y reglamentos internos y verificar el cumplimiento de los mismos encuadrados en el marco de gestión de calidad de la organización.

Asimismo, podrá desempeñarse en consultoras de Recursos Humanos contratadas por las organizaciones que tercerizan los procesos de búsqueda y selección de personal.

El Técnico Superior en Gestión de Recursos Humanos es un profesional capaz de gestionar todas las tareas vinculadas a las personas que forman parte de una organización con competencia para:

- Asesorar en acciones de integración y eficiencia de los recursos humanos en función de lo requerido por el personal directivo.
- Aplicar herramientas de gestión para mejorar los procesos de comunicación formal e informal dentro de la organización.
- Planificar los requerimientos de personal de planta y participar del proceso de reclutamiento, selección e inducción del personal.
- Organizar las actividades de capacitación y desarrollo del personal de la organización.
- Administrar los legajos de personal y toda documentación concerniente a incorporaciones, despidos y renuncia del personal.



PLAN DE ESTUDIO

PRIMER AÑO

- 1.- Administración de las organizaciones
- 2.-Introducción a los Recursos Humanos
- 3.-Comunicación
- 4.-Prácticas de lectura, escritura y oralidad
- 5.-Inglés
- 6.-Informática y tecnología
- 7.-Estadística
- 2.-Introducción a los Recursos Humanos
- 8.-Comunicación organizacional
- 9.-Psicología social
- 10.-Práctica profesionalizante I

SEGUNDO AÑO

- 11.-Introducción al derecho
- 12.-Espacio Optativo Institucional
- 13.-Diseño de puestos
- 14.-Planificación de los Recursos Humanos
- 15.-Reclutamiento y selección de personal
- 16.-Problemática sociocultural y el Contexto
- 17.-Inglés técnico
- 18.-Práctica profesionalizante II
- 19.-Derecho laboral
- 20.-Liquidación de sueldos y jornales
- 21.-Mediación, negociación y resolución de conflictos
- 22.-Capacitación y desarrollo
- 23.-Metodología de la investigación

TERCER AÑO

- 24.-Seguridad e Higiene Laboral
- 25.-Formulación y evaluación de proyectos
- 26.-Evaluación de desempeño
- 27.-Gestión de la calidad
- 28.-Liderazgo y motivación
- 29.-Ética profesional
- 30.-Práctica profesionalizante III

CONDICIONES DE INGRESO

Los aspirantes deberán:

- Tener estudios secundarios completos
- Aspirantes encuadrados en el artículo 7 de la Ley de Educación Superior mayores de 25 años que no hayan completado los estudios secundarios,
- Realizar una entrevista personal con el Director de la Carrera

Documentación a Presentar

- Título Secundario
- Certificado de Aptitud Física
- 4 fotos carnet fondo blanco
- Fotocopia del DNI
- Fotocopia de la Partida de Nacimiento



TÍTULO Y CERTIFICACIONES

TÉCNICO SUPERIOR EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANO

Resolución DGE 3316/19

Duración: 2 años y medio

Carga horaria: 2100hs

Certificación Intermedia: AUXILIAR DE SELECCIÓN DE PERSONAL

Carga horaria: 900hs



CONTACTO - INGRESOS

SEDE CENTRAL



San Martín 1154, Godoy Cruz, Mendoza
Telefono 4245646 / 4249660



261 681 0031



avellanedainstitucional@gmail.com



institutoavellaneda



www.instavellaneda.edu.ar



institutoavellaneda

Técnico Superior
en Gestión de Recursos Humanos



Instituto Avellaneda

PODÉS SER UN FUTURO
PROFESIONAL